



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENZO BIAGI"

Via Orrea, 23 - 00123 Roma

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Tel. 06/3037556 - 06/3037022 - Distretto 28° - Cod.Fisc. 97197620582

MAIL: rmic85700q@istruzione.it PEC: rmic85700q@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icenzobiagi.edu.it>

Codice Univoco Fatture Elettroniche UF538X

Codice IPA istsc_istsc_rmic85700q

Sito Web della Scuola

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI N. 1 PROGETTISTA**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
 Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi

Titolo del Progetto: Ambienti Fuori-classe

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22365

CUP: J84D23000370006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTO il decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. (17G00078) (GU n.103 del 5-5-2017 - Suppl. Ordinario n. 22) Vigente al: 20-5-2017;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la Legge 11 settembre 2020, n.120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital» (Decreto Semplificazioni);
- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del Comparto Scuola;
- VISTO il REGOLAMENTO (UE) 2021/241 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”;
- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 “Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione;
- VISTA la Circolare n. 4 del MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio Centrale PNRR – Ufficio II, “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative”;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione dell'08 agosto 2022 n. 218, “Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” e relativo Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms”, che assegna all'Istituto la somma di € 163.935,87;
- VISTE le istruzioni operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, prot. n. 107624 del dicembre 2022, per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento M4C13.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR;
- VISTA la proposta progettuale presentata dall'Istituto in data 24/02/2023;
- VISTO l'accordo di concessione del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Protocollato 46257 del 17 marzo 2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa:

Codice Nazionale	Tipologia dell'Intervento	Titolo del Progetto	Totale autorizzato
M4C1I3.2-2022-961-P-22365	<i>Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU</i>	Ambienti Fuori-classe	€ 163.935,87

- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 15/10/2019 con la quale si è approvato l'apposito *“regolamento d’istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”*;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto il d’istituto n. 7 del 15/10/2019 con la quale si è approvato l'apposito *“Regolamento per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”*;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.33 del 09/03/2022 con la quale si è approvato l’aggiornamento al *“regolamento d’istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”*, di cui sopra;
- VISTA la Delibera del Collegio docenti n. 43 del 15/12/2022, con la quale è stato approvato il PTOF triennio 2022/2025;
- VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 26 del 08/02/2023 di approvazione del Programma Annuale e. f. 2023;
- VISTO il verbale dei Revisori dei Conti n. 2023/001 del 15/02/2023 di approvazione del Programma annuale e.f. 2023;
- VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 49 del 03/04/2023 di adozione del Progetto *Ambienti Fuori-classe - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 04/04/2023 di adozione del Progetto *Ambienti Fuori-classe - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*;
- VISTO il decreto prot. n. 5177/U del 16/05/2023 di inserimento nel PTOF d’Istituto del progetto in oggetto;
- VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 56 del 16/05/2023 con la quale è stato ratificato l’inserimento nel del progetto nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa;
- VISTA la nota di *“DISSEMINAZIONE – Azione di informazione, comunicazione e pubblicità Prot. n. 4397/u del 27/04/2023*;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del Progetto Prot. n. 4402/u del 27/02/2023;
- VISTO il decreto di assunzione incarico del RUP prot. n. 4475/u del 28/04/2023, nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo;
- RILEVATA la necessità di individuare la figura professionale con competenze specifiche nella progettazione degli spazi e degli allestimenti delle aule previste dal progetto, in possesso di comprovate esperienze/competenze;
- VISTA la Determina prot. n. 5251/u del 17/05/2023 di avvio delle procedure per la selezione di un

esperto progettista;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

AVVISO PUBBLICO

per il reclutamento di personale esperto per la realizzazione del Progetto indicato in oggetto, per l'attività di PROGETTISTA.

ART. 1 – ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo Enzo Biagi Via Orrea 23 – 00123 Roma

ART. 2 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE - PROFILO DEL PROGETTISTA

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non sia stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non abbia riportato condanne penali e non sia destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non sia stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non sia stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- non si trovi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegni a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere in possesso di titoli specifici;
- avere maturato esperienza specifica nel ruolo di Progettista, specificatamente in ambito scolastico e nella progettazione di interventi finanziati con Fondi europei.

Per la realizzazione del progetto il candidato dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento, per l'individuazione di soluzioni funzionali alla didattica innovativa nelle aule/locali della scuola e delle relative dotazioni tecnologiche come previste nel Progetto, effettuando le operazioni di aggiornamento e alla verifica della matrice degli acquisti;
- effettuare un sopralluogo nei plessi dell'Istituto e predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni/servizi;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività;
- coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- verificare la piena rispondenza tra le attrezzature fornite e quelle richieste nel piano degli acquisti;

- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- redigere appositi verbali relativi all'attività svolta;
- quanto utile al fine della realizzazione del progetto.

ART. 3 - LUOGO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi dei plessi dell'Istituto. Ferma restando la possibilità di realizzare anche incontri a distanza

ART. 4 - PRESENTAZIONE DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione, esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo RMIC85700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 01/06/2023**, indicando nell'oggetto "**Candidatura Progettista – PNRR Next generation classrooms**", pena l'esclusione dalla selezione.

L'istanza di partecipazione dovrà contenere la seguente documentazione:

1. ALLEGATO A: domanda di partecipazione
2. ALLEGATO B: Autocertificazione
3. ALLEGATO C - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI DI BENI E/O SERVIZI
4. curriculum vitae in formato europeo;
5. copia documento di identità e codice fiscale

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine e/o con mezzi e/o modalità diversi da quelli indicato nell'avviso pubblico;
- 2) Mancata compilazione e sottoscrizione dei modelli predisposti;
- 3) Mancanza presentazione del Curriculum Vitae e/o errato formato (solo formato europeo);
- 4) Mancata presentazione di copia documento di identità o scaduta o illeggibile;
- 5) Nel caso in cui, a seguito di controllo a campione, dovesse emergere l'assenza dei requisiti di cui all'art. 80, d.Lgs. n. 50/2016 (dichiarati nell'autocertificazione), l'Istituto risolverà di diritto il contratto. Il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e sarà applicata una penale non inferiore al 10% del valore del contratto". Tale punto è valido solo in caso di affidamento ad operatori economici e non persone fisiche.

ART. 6 - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di un'apposita commissione, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Costituisce requisito di accesso il diploma di laurea relative alle competenze professionali richieste

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione 100/100
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria o altra laurea equipollente) <u>Punteggio laurea:</u>	Max punti 12
- fino a 79	6 punti
- da 89 a 80	7 punti
- da 99 a 90	8 punti

<ul style="list-style-type: none"> – da 100 a 109 9 punti – 110 10 punti – 110 e lode 12 punti 	
Iscrizione all'Albo professionale	Punti 3
Master universitari relativi a competenze professionali richieste Punti 5 a titolo	Max punti 10
Esperienze di docenza / formazione sulla progettazione relativa a PNSD-PON FESR-FSE Punti 5 per incarico	Max punti 10
Pregressa esperienza di progettazione/ collaudo di reti locali cablate e wireless Punti 5 per ogni esperienza	Max punti 20
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti PON FESR e/o nella progettazione di ambienti di apprendimento digitali presso istituti scolastici Punti 5 per ogni esperienza	Max punti 30
Certificazioni informatiche riconosciute Punti 5 per certificato	Max punti 15

Per esperienza professionale/ lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

ART. 7 - GRADUATORIE ED ESITI

Le candidature pervenute nei tempi previsti dalla presente selezione, complete della documentazione richiesta e ritenute valide dalla commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, andranno a costituire le graduatorie per la figura professionale di Progettista, secondo il seguente ordine di precedenza:

1. **Graduatoria A** costituita da candidati interni all'istituto scolastico (destinatari di Lettera di incarico);
2. **Graduatoria B** costituita da candidati di altri istituti scolastici (destinatari di proposta di collaborazione plurima a mezzo Lettera di incarico);
3. **Graduatoria C** costituita da candidati dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni (destinatari di Contratto di prestazione d'opera);
4. **Graduatoria D** costituita da candidati esterni agli istituti scolastici (destinatari di Contratto di prestazione d'opera);

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico/contratto anche in presenza di una sola domanda valida.

Il candidato risultante aggiudicatario dovrà redigere il progetto entro max. 15 giorni dal conferimento dell'incarico/contratto.

L'attribuzione dell'incarico/contratto avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane.

ART. 8 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico/contratto, che decorrerà dalla data della stipula dovrà essere realizzato entro i tempi previsti dal PNRR a cui l'avviso fa riferimento, da effettuarsi secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Le ore devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. L'incarico/contratto non potrà essere rinnovato tacitamente.

E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione Scolastica di recedere dal contratto o dall'incarico qualora la verifica periodica delle attività svolte rivelasse inadempimento delle prestazioni.

Il personale scolastico è retribuito secondo la tabella 5 e 6 del CCNL scuola 2007 a seconda del profilo.

Le quote orarie sono da intendersi lordo Stato, onnicomprensive di ogni spesa e onere a carico dell'Amministrazione statale e dello Stato.

Il compenso massimo ammissibile per l'attività di cui all'art. 1 è pari a € 5.600,00 dell'importo previsto nella "Voce" Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità € 16.393,58).

ART. 9 - RINUNZIA E SURROGA

In caso di rinuncia all'incarico/contratto, da presentare entro 24 ore dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 7. Si precisa che non è consentito il subappalto di prestazioni.

ART. 10 - NORMA DI AUTOTUTELA

L'Avviso pubblico e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l'Amministrazione al conferimento dell'incarico/contratto professionale e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web <http://www.icenzobiagi.edu.it>, senza che i candidati possano vantare alcun diritto;

ART. 11 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 679/16 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 679/16.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito dell'istituto, voce amministrazione trasparente-bandi e contratti, in all'albo on-line e in apposita area dedicata. L'incarico/contratto sarà conferito secondo i termini stabiliti dalla normativa.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitarie.

ART. 15 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web istituzionale sezioni Albo On-Line,

Amministrazione trasparente e area dedicata

**ALLEGATI**

1. ALLEGATO A - Domanda di partecipazione;
2. ALLEGATO B – Modello di autocertificazione;
3. ALLEGATO C - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI DI BENI E/O SERVIZI

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Enzo Biagi
Via Orrea 23
00123 Roma
Rmic85700q@pec.istruzione.it

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL
RECLUTAMENTO DI N. 1 PROGETTISTA**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Titolo del Progetto: Ambienti Fuori-classe

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22365

CUP: J84D23000370006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ in via/piazza _____
_____ n. _____ cap. _____ prov. _____
Status professionale _____, Codice fiscale _____
Tel _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione Prot. n. del per l'incarico di Progettista

A tal fine allega:

- ALLEGATO A - Domanda di partecipazione;
- ALLEGATO B – Modello di autocertificazione;
- copia di un documento d'identità e codice fiscale;
- curriculum vitae in formato europeo,

Data _____

Firma _____

ALLEGATO B

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Enzo Biagi
Via Orrea 23
00123 Roma
Rmic85700q@pec.istruzione.it

Oggetto: AUTOCERTIFICAZIONE

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi

Titolo del Progetto: Ambienti Fuori-classe

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22365

CUP: J84D23000370006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ in via/piazza _____
_____ n. _____ cap. _____ prov. _____
Status professionale _____, Codice fiscale _____
Tel _____ e-mail _____,

consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e s.m.i.:

- di essere in possesso della cittadinanza _____;
- di godere dei diritti civili e politici,
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di non di non essere collegato a ditte e/o società interessate alla partecipazione alla gara di acquisto di cui al Progetto in oggetto;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati - prot.n. AOODGEFID/2224 del 28.01.2016 e dalla normativa vigente;
- di non aver presentato/non presenterà la candidatura per l'incarico di collaudatore per il Progetto in oggetto;
- di possedere i seguenti titoli di cui alla tabella prevista dall'avviso (qui di seguito riportata):
 1. Diploma di laurea in _____ conseguita presso _____ con la votazione di _____
 2. Iscrizione all'Albo professionale di _____ dall'anno _____

3. Master universitari relativi a competenze professionali richieste:
 conseguito presso _____ in data _____
 conseguito presso _____ in data _____
4. Esperienze di docenza / formazione sulla progettazione relativa a PNSD-PON FESR-FSE
 presso _____ periodo/anno scolastico _____
 presso _____ periodo/anno scolastico _____
5. Pregressa esperienza di progettazione /collaudo di reti locali cablate e wireless:
 presso _____ periodo/anno scolastico _____
 presso _____ periodo/anno scolastico _____
 presso _____ periodo/anno scolastico _____
6. Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti PON FESR e/o nella progettazione di ambienti di apprendimento digitali presso istituti scolastici
 presso _____ periodo/anno scolastico _____
 presso _____ periodo/anno scolastico _____
7. Certificazioni informatiche riconosciute:
 _____ (specificare) conseguita presso _____ in data _____
 _____ (specificare) conseguita presso _____ in data _____

Titoli ed Esperienze lavorative	AUTOVALUTAZIONE (a cura del candidato)	Valutazione 100/100
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatica, ingegneria o altra laurea equipollente) <u>Punteggio laurea:</u> <ul style="list-style-type: none"> – fino a 79 6 punti – da 89 a 80 7 punti – da 99 a 90 8 punti – da 100 a 109 9 punti – 110 10 punti 		Max punti 12

– 110 e lode 12 punti		
Iscrizione all'Albo professionale		Punti 3
Master universitari relativi a competenze professionali richieste Punti 5 a titolo		Max punti 10
Esperienze di docenza / formazione sulla progettazione relativa a PNSD-PON FESR-FSE Punti 5 per incarico		Max punti 10
Pregressa esperienza di progettazione/ collaudo di reti locali cablate e wireless Punti 5 per ogni esperienza		Max punti 20
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti PON FESR e/o nella progettazione di ambienti di apprendimento digitali presso istituti scolastici Punti 5 per ogni esperienza		Max punti 30
Certificazioni informatiche riconosciute Punti 5 per certificato		Max punti 15

Data _____

In Fede _____
(Firma)

ALLEGATO C

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Enzo Biagi
Via Orrea 23
00123 Roma
Rmic85700q@pec.istruzione.it

Dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui al GDPR 679/16, e di consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ in *via/piazza* _____
_____ n. _____ cap. _____ prov. _____
Status professionale _____ ,
Codice fiscale _____ P.IVA _____
Tel _____ e-mail _____

DICHIARO

di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 193/2003, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2003 n. 193, e ss.ii.mm

ACCONSENTO

al trattamento dei miei dati personali con le modalità e per le finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data _____

In fede _____
(firma)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI DI BENI E/O SERVIZI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. In base al Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente “Regolamento”, si informa che il trattamento dei dati personali che riguardano i fornitori di beni e/o servizi, effettuato dalla scrivente Istituzione Scolastica, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

1. CHI È IL FORNITORE?

Con il termine “fornitore” definiamo chiunque offra un servizio alla scuola in questione.

Si può trattare di un servizio che comporti trattamento di dati come di un servizio che non preveda tale operazione.

- **servizio che comporti trattamento di dati**

Qualora il fornitore non agisca in qualità di autonomo titolare del trattamento, l'istituto avrà cura di allegare altresì un atto di nomina a responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR per disciplinare il trattamento di dati scambiati con il fornitore.

- **servizio che NON comporti trattamento di dati**

quanto sopra non avviene.

2. TRATTIAMO DATI PERSONALI, SOLO PER GESTIRE I RAPPORTI CON IL FORNITORE.

Nel corso del rapporto con il presente istituto scolastico, i dati personali che riguardano il fornitore e suoi eventuali collaboratori verranno trattati dal personale della scuola **per la gestione del rapporto contrattuale e per adempiere ad obblighi di legge**, ad esempio, derivanti dalla normativa fiscale. Nessun trattamento di dati sensibili è previsto in questo frangente.

3. CONDIVIDIAMO I DATI, SOLO SE NEL PUBBLICO INTERESSE.

I dati personali potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni e soggetti collegati (quali, ad esempio, ASL, comune, provincia, ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) **solo** nei limiti di quanto previsto e richiesto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento nonché, ai sensi dell'art. 2 ter del Codice Privacy, nei limiti di quanto previsto da atti amministrativi generali. In mancanza di previsione apposita, i dati potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni o ad altri soggetti, anche privati, solo se ciò sia strettamente necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri, così come previsto dall'art. 2 ter, comma 2 del Codice Privacy.

4. PER GESTIRE IL CONTRATTO CI SERVONO I DATI.

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono facoltativi ma, come immaginabile, in assenza di dati per redigere contratti o per emettere fattura è molto probabile che non sia possibile perfezionare l'accordo tra la scuola titolare ed il fornitore esterno.

5. CONSERVIAMO CON CURA I DATI, PER IL SOLO TEMPO NECESSARIO.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati, se analogici, negli archivi della scuola appositamente organizzati, se digitali, secondo le indicazioni delle “Linee Guida di gestione, formazione e conservazione dei documenti informatici” attualmente in vigore e di quelle eventualmente definite da AGID in futuro. I dati contrattuali e contabili saranno conservati per un tempo massimo di dieci anni salvo previsione di legge in senso difforme.

6. CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E'

L'Istituto Comprensivo ENZO BIAGI

Via Orrea 23 – 00123 Roma

Codice Meccanografico RMIC85700Q

PEC: RMIC85700Q@PEC.ISTRUZIONE.IT

PEO: RMIC85700Q@ISTRUZIONE.IT

Cod. fiscale 97197620582

rappresentato dal Dirigente Scolastico *pro tempore* Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

7. CHI È IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI?

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD ovvero DPO) è il Dott. Giuseppe Renato Croce e potete contattarlo in ogni momento per esercitare i vostri diritti, chiedere informazioni o chiarimenti ai seguenti recapiti:

PEO giuseppecroce3@gmail.com

8. I DATI SONO A DISPOSIZIONE OGNI MOMENTO.

In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, l'interessato potrà, alle condizioni previste dal Regolamento, esercitare i diritti sanciti, tra gli altri, dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento medesimo e, in particolare:

- **Diritto di accesso** – articolo 15 del Regolamento – diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai Suoi dati personali – compresa una copia degli stessi – e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
 - a) finalità del trattamento
 - b) categorie di dati personali trattati
 - c) destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati
 - d) periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati
 - e) diritti dell'interessato (rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento e diritto di opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore)
 - f) diritto di proporre un reclamo
 - g) diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato
 - h) l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione.
- **Diritto di rettifica** – articolo 16 del Regolamento – diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.
- **Diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) – articolo 17 del Regolamento – diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

- a) i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - b) non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento
 - c) Lei si è opposto con successo al trattamento dei dati personali
 - d) i dati sono stati trattati illecitamente
 - e) i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale
 - f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società □ dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento
 - g) Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria
- **Diritto di limitazione di trattamento** – articolo 18 del Regolamento – diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:
 - a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali
 - b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo
 - c) i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria
 - d) l'interessato si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato
 - **Diritto alla portabilità dei dati** – articolo 20 del Regolamento – diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò □ sia tecnicamente fattibile.
 - **Diritto di opposizione** – articolo 21 del Regolamento – diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.
 - **Diritto di proporre reclamo** al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia 11, 00187 - Roma (RM).

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati contattando il Titolare o il DPO agli indirizzi indicati nel presente documento. Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la richiesta e a fornire, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa. L'esercizio dei diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la richiesta, o negare la soddisfazione della richiesta. Informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia A. L. Smarrazzo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

P.P.V.

Firma _____